



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

REGULAMIN PROJEKTU

„NA NOWO”

NA LATA 2026 – 2027

Projekt realizowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Busku-Zdroju w ramach Priorytetu 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działania
09.05 Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej programu regionalnego Fundusze
Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



§ 1

Ogólne informacje o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Na Nowo**” realizowanym w ramach Priorytetu 9. „*Usługi społeczne i zdrowotne*”, Działania 09.05 „*Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej*”, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027. Projekt realizowany jest przez Powiat Buski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju.
2. Całkowita wartość Projektu wynosi: **1 891 236,00 zł** (słownie: jeden milion osiemset dziewięćdziesiąt jeden tysięcy dwieście trzydzieści sześć złotych 00/100). Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus wynosi: **1 683 312,00 zł** (słownie: jeden milion sześćset osiemdziesiąt trzy tysiące trzysta dwanaście złotych 00/100). Wkład własny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju wynosi **207 924,00 zł** (słownie: dwieście siedem tysięcy dziewięćset dwadzieścia cztery złote 00/100).
3. Okres realizacji projektu: **01.01.2026 r. – 31.12.2027 r.**
4. Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o Regulamin będą zgodne z umową o dofinansowanie Projektu „**Na Nowo**” nr FESW.09.05-IZ.00-0008/25.
5. Adresatami działań projektowych są mieszkańcy powiatu buskiego znajdujący się w trudnej sytuacji życiowej, kryzysowej.
6. W Projekcie „**Na Nowo**” zdefiniowano następujące zadanie:
Zadanie nr 1. Działalność Ośrodka Interwencji Kryzysowej – na kwotę 1 576 030,00 zł;
7. W projekcie „**Na Nowo**” przewidziane zostały inne działania w szczególności zapisane w kosztach pośrednich, do których niniejszy dokument nie ma zastosowania.
8. Definicje:
 - a) **Regulamin** – niniejszy Regulamin Projektu „**Na Nowo**”
 - b) **Projekt** – projekt „**Na Nowo**” realizowany przez Powiat Buski/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju;
 - c) **Realizator Projektu** - Powiat Buski/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju;
 - d) **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie;
 - e) **Uczestnicy Projektu** – osoby zakwalifikowane i bezpośrednio korzystające z założonych w Projekcie elementów wsparcia;
 - f) **OIK** – Ośrodek Interwencji Kryzysowej znajdujący się w strukturze Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju przy ul. Bohaterów Warszawy 120;



- g) **IPW** – Indywidualny Plan Wsparcia;
- h) **Hostel** – Hostel Ośrodka Interwencji Kryzysowej znajdujący się w Busku-Zdroju, ul. Bohaterów Warszawy 120;
- i) **Dyrektor Projektu** – osoba odpowiedzialna za zarządzanie projektem i podejmowanie kluczowych decyzji, funkcję Dyrektora Projektu sprawuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju;
- j) **Biuro Projektu „Na Nowo”** znajduje się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku - Zdroju, przy ul. Bohaterów Warszawy 120, 28-100 Busko-Zdrój, pok. nr 8; tel. 41 234 56 81.

§2

Założenia Projektu

- 1. Głównym celem Projektu** jest wzmocnienie integracji społecznej i aktywne przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu 886 osób (567 kobiet, 319 mężczyzn) z uwzględnieniem rodzin w kryzysie, dzieci, młodzieży i młodych dorosłych wymagających wsparcia oraz osób doświadczających przemocy. Cel ten zostanie osiągnięty w okresie od 01.01.2026r. do 31.12.2027r. na terenie Powiatu Buskiego poprzez rozwój Ośrodka Interwencji Kryzysowej, co zapewni szerszy i łatwiejszy dostęp do kompleksowych usług interwencyjnych oraz specjalistycznego wsparcia, bezpośrednio przyczyniając się do stabilizacji sytuacji życiowej beneficjentów. Realizacja celu stanowi odpowiedź na potrzeby mieszkańców powiatu buskiego i służy identyfikacji społecznych potrzeb grupy docelowej. OIK będzie wsparciem dla osób i rodzin dotkniętych problemami i sytuacjami kryzysowymi w szczególności poprzez: udzielanie poradnictwa specjalistycznego (psychologicznego, prawnego, socjalnego, terapeutycznego), zapewnienie czasowego schronienia, prowadzenie grup wsparcia i działań profilaktycznych w celu przeciwdziałania występowaniu sytuacji kryzysowych.
- 2.** Cel zostanie osiągnięty poprzez kompleksową pomoc oraz zindywidualizowane podejście do poszczególnych grup docelowych w wymiarze społecznym, eliminację barier społecznych poprzez udział w proponowanych formach wsparcia.
- 3.** Projekt przyczyni do osiągnięcia celu szczegółowego ESO4.12. Wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci.



§3

Zadanie nr 1 - Działalność Ośrodka Interwencji Kryzysowej

1. Ośrodek Interwencji Kryzysowej podejmuje działania interwencyjne na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu, w tym dotkniętych przemocą. Powyższe działania mają na celu przywrócenie równowagi psychicznej oraz umiejętności samodzielnego radzenia sobie, a dzięki temu zapobieganie przejściu reakcji kryzysowej w stan chronicznej niewydolności psychospołecznej, czyli zapobieganie pogłębianiu się występujących dysfunkcji.
2. W ramach zadania nr 1 pomoc otrzyma każda osoba zakwalifikowana do Projektu według potrzeb.
3. Formy wsparcia realizowane w ramach Zadania nr 1:
 - a) udzielanie poradnictwa specjalistycznego, w tym psychologicznego, socjalnego i prawnego;
 - b) specjalistyczna opieka konsultanta ds. rodziny;
 - c) zapewnienie czasowego schronienia – Hostelu oraz potrzeb bytowych;
 - d) interwencje kryzysowe;
 - e) świadczenie usług przez terapeutę uzależnień/specjalistę do pracy z osobami stosującymi przemoc w rodzinie;
 - f) świadczenie usług przez psychoterapeutę;
 - g) grupy wsparcia dla młodzieży oraz grupy wsparcia dla rodziców i rodzin w kryzysie;
 - h) aktywizacja społeczna – jednodniowy wyjazd/wyjście integracyjno-edukacyjne dla grup wsparcia dla młodzieży;
 - i) zwrot kosztów dojazdów na grupowe i indywidualne spotkania ze specjalistami w OIK;
 - a) integracja sensoryczna;
 - a) półkolonie edukacyjne w trakcie wakacji;
 - b) festyn rodzinny „Nie ma jak Rodzina”.

§4

Usługi wspierania rodziny

Usługi te będą zespołem specjalnie dobranych działań skierowanych do Uczestników Projektu, miejscem świadczenia usług przez psychologów, prawnika, pracownika socjalnego, konsultanta ds. rodziny oraz innych specjalistów. Usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym mają



na celu nabycie, przywrócenie oraz wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej. Dostępne będą w szczególności usługi następujących specjalistów:

- a) **psychologa** – pomoc psychologiczna dla osób i rodzin, poradnictwo w zakresie rozwiązywania problemów rodzinnych ze szczególnym uwzględnieniem konfliktów, diagnozowanie charakteru barier bio-psycho-społecznych i odkrywanie potencjału możliwości, kształtowanie kompetencji społecznych i rozwijanie inteligencji emocjonalnej poprzez zajęcia z zakresu: komunikacji, asertywności, radzenia sobie ze stresem, automotywacji i inne wg zdiagnozowanych potrzeb, prowadzenie interwencji kryzysowej;
- b) **pracownika socjalnego** - pomoc Uczestnikom Projektu w ich funkcjonowaniu w środowisku społecznym, w rozwijaniu, wzmacnianiu ich aktywności i samodzielności życiowej. Pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych. Współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczenia negatywnych skutków zjawisk społecznych;
- c) **konsultanta ds. rodziny** – sprawne dostosowanie potrzeb Uczestników Projektu do oferowanych usług w ramach Projektu, specjalistyczna opieka nad nimi. Określenie wspólnie z rodziną podstawowych problemów rodzin, ich zasobów i barier poprzez konsultacje, motywowanie klientów do podejmowania zmian życiowych. Wspieranie rodziny poprzez konsultacje i działania o charakterze edukacyjnym w zakresie prawidłowego wychowania i opieki nad dziećmi, koordynacja działań pomocowych w konfliktach rodzinnych, małżeńskich, kryzysach rozwodowych, a także w samotnym rodzicielstwie, udzielanie pomocy dla rodzin z dziećmi posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności, pomoc w rozwiązywaniu problemów dotyczących agresji i uzależnień wśród dzieci i młodzieży. Informowanie o możliwości skorzystania z pomocy i usług różnych instytucji w zależności od potrzeb;
- d) **prawnika** – udzielanie porad prawnych z zakresu prawa rodzinnego, administracyjnego, cywilnego, karnego i prawa pracy, udzielanie informacji na temat obowiązujących przepisów prawnych, sporządzanie projektów pism oraz pomoc w uregulowaniu stosunków prawnych w rodzinie;
- e) **psychoterapeuty** – prowadzenie spotkań terapeutycznych indywidualnych lub rodzinnych w zależności od rodzaju terapii, usprawnienie funkcjonowania wewnątrzpsychicznego oraz



poprawa jakości życia. Pomoc dla Uczestników Projektu w aktywnym powrocie do zdrowia, poprzez uruchomienie potencjału samoleczenia;

f) **terapeuty uzależnień**, a zarazem specjaliści do pracy z osobami stosującymi przemoc w rodzinie – świadczenie terapii uzależnień, współuzależnień i poradnictwa dla osób stosujących przemoc w rodzinie, często uzależnionych od alkoholu. Pomoc w nabywaniu nowych wzorców oraz praca nad zmianą repertuaru reakcji i zachowań osób uzależnionych i stosujących przemoc;

g) **terapeuty na grupę wsparcia** – prowadzenie grup wsparcia dla młodzieży oraz dla rodziców i rodzin w kryzysie. Grupy wsparcia pozwolą na zapewnienie bezpiecznej przestrzeni, w której Uczestnicy Projektu będą mogli dzielić się swoimi doświadczeniami, budować zdrowe relacje, przezwyciężać trudności oraz otrzymywać wsparcie emocjonalne.

h) **integracji sensorycznej** – terapia mająca na celu poprawienie zdolności przetwarzania informacji sensorycznych, takich jak wzrok, słuch, dotyk i propriocepcja, co przyczynia się do rozwijania umiejętności motorycznych, społecznych i poznawczych.

§5

Uczestnicy Projektu

1. Projekt skierowany jest do rodzin w kryzysie, w tym rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, rodzin z dziećmi i ich otoczenia, rodzin osób z niepełnosprawnościami; dzieci, młodzieży i młodych dorosłych wymagających wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenia oraz osób doświadczających przemocy, ofiary przemocy, w tym przemocy w rodzinie i ich otoczenia z terenu powiatu buskiego.

2. Wsparciem objętych zostanie 886 osób (567 kobiet, 319 mężczyzn), w tym 30 osób z niepełnosprawnością (12 kobiet, 18 mężczyzn), w tym ok. 40 % dzieci i młodzieży oraz 11 osób (7 kobiet, 4 mężczyzn) w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań z ww. grupy docelowej. Jednak w przypadku dużego zainteresowania świadczonymi w ramach Projektu usługami, zostanie zrekrutowana większa ilość osób.



§6

Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Za rekrutację potencjalnych Uczestników do Projektu odpowiada Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju.
2. Rekrutację będą prowadzić pracownicy pierwszego kontaktu Ośrodka Interwencji Kryzysowej, tj. psycholog, pracownik socjalny lub konsultant ds. rodziny. Nie będzie powołana Komisja Rekrutacyjna.
3. Rekrutacja Kandydatów do udziału w Projekcie przeprowadzona zostanie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn. Zapewniony zostanie jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia bez ograniczeń wynikających ze stereotypów płci.
4. Procedura naboru ma charakter ciągły i trwa nieprzerwanie w okresie **od 01.01.2026 r. do 17.12.2025 r.**

§7

Kwalifikowanie Uczestników do wsparcia

1. Warunkiem przystąpienia do projektu jest wypełnienie Formularza zgłoszeniowego na wzorze będącym Załącznikiem nr 1 do Regulaminu i dostarczenie go wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi (Załączniki 2, 3, 4 i 5) w okresie od 01.01.2026 r. do 17.12.2027 r. do Biura Projektu.
2. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowego wypełnionego Formularza zgłoszeniowego (wypełniony w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie) wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Biurze Projektu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju, ul. Bohaterów Warszawy 120, 28-100 Busko-Zdrój w godzinach od 7.30 do 15.30.
4. Podczas rekrutacji uwzględniane są w szczególności następujące kryteria:

I. Kryteria dostępu w Projekcie:

- a) osoba zamieszkała na terenie powiatu buskiego (na podstawie Formularza zgłoszeniowego);
- b) poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1);



c) oświadczenie o niekorzystaniu z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (Załącznik nr 4);

d) osoba znajdująca się w trudnej sytuacji życiowej, kryzysowej (Załącznik nr 5).

Uczestnikiem Projektu może zostać Kandydat, który spełnił wszystkie kryteria dostępu.

II. Kryteria premiujące w Projekcie:

- a) Osoba w ostrym kryzysie psychicznym, wymagającym natychmiastowej interwencji z powodu bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia (Załącznik nr 5) – 20 punktów;
- b) osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkania z powodu przemocy (Załącznik nr 5) – 10 punktów;
- c) osoba doświadczająca przemocy (Załącznik nr 5) – 5 punktów;
- d) osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności/ o stopniu niepełnosprawności; w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi - dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia; orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalistycznego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności/ o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stanie głębokim – 3 punkty.

W pierwszej kolejności udzielana będzie pomoc osobom, które uzyskały największą liczbę punktów.

5. Każdy Kandydat na Uczestnika Projektu zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem Projektu „Na Nowo”, który dostępny jest w Biurze Projektu, ul. Bohaterów Warszawy 120, 28-100 Busko-Zdrój oraz na stronie internetowej: www.pcpr.busko.pl

6. Każdy Kandydat/ Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez podpisanie oświadczenia, iż zapoznał się z Formularzem klauzuli informacyjnej (Załącznik nr 2 i 3).

7. Decyzja kwalifikacyjna do udziału w Projekcie „Na Nowo” (Załącznik nr 6) będzie podejmowana przez pracownika Ośrodka Interwencji Kryzysowej, który zakwalifikuje lub nie zakwalifikuje do objęcia wsparciem danego Kandydata zgodnie z zapisami Regulaminu.

8. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, przejrzysty, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich osób w oparciu o dokumenty rekrutacyjne.

9. Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.

10. Każda osoba spełniająca kryteria dostępu do projektu zostanie zakwalifikowana.



11. W nagłych przypadkach kryzysowych, w szczególności podczas interwencji kryzysowych na terenie powiatu buskiego, pracownik Ośrodka Interwencji Kryzysowej kwalifikuje osobę do udziału w Projekcie bez wymaganej dokumentacji, która zostanie uzupełniona w możliwie jak najszybszym terminie.
12. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna jest w Biurze Projektu, ul. Bohaterów Warszawy 120, 28-100 Busko-Zdrój oraz na stronie internetowej: www.centrumbusko.pl
13. Wzory dokumentów rekrutacyjnych stanowią załączniki do Regulaminu.

§ 8

Indywidualny Plan Wsparcia (IPW)

1. Każdy uczestnik zostanie objęty wsparciem w ramach *Indywidualnego Planu Wsparcia* (Załącznik nr 7). Zostanie zapewnione indywidualizowane wsparcie dla każdego Uczestnika Projektu. Sporządzenie IPW każdorazowo zostanie poprzedzony przeprowadzeniem indywidualnej diagnozy sytuacji problemowej lub zagrożenia sytuacją problemową, w tym potencjału, predyspozycji i potrzeb. Elementem IPW jest wytyczenie działań zmierzających do stabilizacji sytuacji życiowej Uczestnika Projektu.
2. Każdy Uczestnik Projektu już przy pierwszym kontakcie ze specjalistą lub pracownikiem OIK (przeszkolonym w zakresie kształtowania postaw antydyskryminacyjnych zostanie poinformowany i pouczony o podstawowych zasadach równości, tolerancji oraz przeciwdziałania dyskryminacji oraz otrzyma ulotkę nt. przeciwdziałania dyskryminacji ze względu m.in. na płeć, rasę, orientację seksualną, tożsamość płciową, pochodzenie narodowe i etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek czy status społeczny i ekonomiczny. Pracownicy OIK podczas rekrutacji UP będą informować o równym dostępie kobiet i mężczyzn w tym osób z niepełnosprawnością do udziału we wszystkich formach wsparcia w Projekcie.

§ 9

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnicy Projektu mają zagwarantowany nieodpłatny udział we wszystkich elementach wsparcia zgodnie z Indywidualnym Planem Wsparcia.
2. Uczestnicy Projektu mają prawo do:
 - a) otrzymania wsparcia przewidzianego w Projekcie;

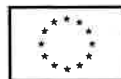


- b) zgłaszania uwag dotyczących form wsparcia oraz innych spraw organizacyjnych Realizatorowi Projektu.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane są do:
- a) potwierdzenia otrzymanego wsparcia własnoręcznym podpisem np. Karty pracy ze specjalistą, listy obecności.
 - b) potwierdzania własnoręcznym podpisem odbioru: posiłków, poczęstunku oraz zaświadczeń i certyfikatów;
 - c) informowania Wykonawcy lub Realizatora Projektu o nieobecności na zajęciach lub spóźnieniach, najpóźniej na godzinę przed ich rozpoczęciem;
 - d) niezwłocznego informowania o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia;
 - e) wyrażenia zgody na udział w badaniach z wykorzystaniem narzędzi w postaci ankiet i kwestionariuszy, mających na celu weryfikację wypełniania warunków jakościowych postawionych Wykonawcy oraz poziomu adekwatności zaplanowanych usług projektowych;
 - f) przestrzegania obowiązujących zasad współżycia społecznego, respektowania praw innych uczestników, wzajemnego szacunku i szacunku dla prowadzących zajęcia.
4. Beneficjent zapewnia w szczególności:
- a) zapewnienie nieodpłatnych miejsc w Hostelu na okres do 3 miesięcy, w tym potrzeb bytowych dla osób znajdujących się w sytuacjach kryzysowych;
 - b) serwisu kawowego podczas wybranych zajęć;
 - c) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres udziału w wybranych formach wsparcia;
 - d) Osobom zagrożonym wykluczeniem terytorialnym lub obciążonym niepełnosprawnością uniemożliwiającą swobodny dojazd do OIK-u lub na inne formy wsparcia świadczone w ramach Projektu – zapewnia się bezpłatny środek transportu z miejsca zamieszkania do OIK i z powrotem.

§ 10

Postanowienia końcowe

- I. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r. i obowiązuje do dnia 31.12.2027 r.



II. Powiat Buski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.

III. W sytuacjach wyjątkowych, których nie można było przewidzieć – Beneficjent zastrzega sobie prawo odstępstwa od zasad określonych w niniejszym Regulaminie, które jednocześnie nie kolidują z wytycznymi FEŚ 2021-2027, pod warunkiem zatwierdzenia zmiany przez Dyrektora Projektu.

III. Niniejszy Regulamin dostępny jest do wglądu dla zainteresowanych, w siedzibie PCPR w Busku – Zdroju, wraz z dokumentami projektowymi.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Busku-Zdroju

mgr Aneta Chwalik

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy;
2. Oświadczenie Uczestnika Projektu - Klauzula informacyjna potwierdzająca wykonywanie przez Beneficjenta obowiązku Administratora względem osób, których dane Beneficjent lub podmiot upoważniony przez niego do realizacji zadań pozyskuje.
3. Oświadczenie Uczestnika Projektu - Klauzula informacyjna potwierdzająca wykonywanie przez Instytucję Zarządzającą obowiązku Administratora względem osób, których dane Beneficjent lub podmiot upoważniony przez niego do realizacji zadań pozyskuje.
4. Oświadczenie o niekorzystaniu z tego samego typu wsparcia;
5. Oświadczenie Kandydata do Projektu;
6. Decyzja kwalifikacyjna;
7. Indywidualny Plan Wsparcia.